



Notulen GMR-overleg 3 juli 2018

	<u>AANWEZIG</u>		<u>AFWEZIG</u>	
voor de ouders/ leerlingen	Hr. J. Bruinooge	(SGLV)		
	Hr. H. Gomaa	(FV)		
			Hr. K. Hoppener	(MC)
	Hr. A. Huikeshoven	(DV)		
	Hr. H. Scheltens	(GN)		
	Hr. R. Bohlmeijer	(VL)		
		Vacature	(SGLD)	
		Mw. S. Schipper	(VV'burg)	
voor het personeel	Mw. L. Al Bazi	(FV)		
	Hr. W. Korevaar <i>voorzitter</i>	(DV)		
	Hr. C. van de Meij	(SGLD)		
	Mw.L. Oortman	(SGLV)		
	Mw. W. van Rest <i>secr</i>	(VL)		
			Vacature	(GN)
	Hr. F. Stapel	(MC)		
		Mw. P. van Venrooij	(VV'burg)	
Notulist	Mw. W. van Rest			

1. Opening en vaststelling agenda

Vz opent om 19.05 uur het overleg en heet de aanwezigen welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2a. Vaststellen notulen GMR-overleg 3 juni 2018

Tekstueel:

Naar aanleiding van:

Geen opmerkingen.

Publicatie:

De notulen worden met een kleine tekstuele wijziging vastgesteld, en kunnen gepubliceerd worden in het openbaar.

3. Besluitenlijst

De digitale stemming v.w.b. de bedrijfsarts is toegevoegd. De keuze van de leden wordt enigszins toegelicht.

4. Actiepuntenlijst

Geen opmerkingen.

5. Mededelingen

Vz; Het is de laatste vergadering van Hanjo, Hassan en mogelijk Cok. Mogelijke vervangende kandidaten zijn op komst.

Daarnaast is de notulist verhinderd, en neemt de secretaris de taak over.

6. Ingekomen stukken

Zie de agenda.

7. Punten ter bespreking

1) Verzuimbeleid en -protocol

Wv; veel prettige gesprekken gehad. Inzet was om vanuit de werknemer te denken. Gesprekken voeren staat voorop.

2) IBP beleid Scholengroep Spinoza / Toegangsbeveiligingsbeleid

Wv; Er zijn een aantal vraagtekens v.w.b. de eisen van wachtwoord wijzigen. 12 karakters is best veel en dit onthouden zorgt er voor dat je het weer op gaat schrijven. Zowel voor docenten als leerlingen is dit een gevaar. Het veranderen om de 180 dagen is een voorschrift vanuit het bedrijfsleven. Evenzo de 12 karakters. Wetgeving noodzaakt ons hier iets over op te schrijven.

Wv; Tweestaps is ook een oplossing. Geeft veel meer veiligheid.

Wv; bewustwording is van groter belang. De privacy-officer ihkv AVG is hier een goed voorbeeld van.

Wv; een voorbeeld bij bijlage A is op zijn plaats.

3) Voortgang Kwaliteitszorg

Wv; het blijft een pilot, het is een taak, maar de bedoeling is dat het een functie wordt. Is dit wel netjes naar de overige personeelsleden als komend jaar de functie geformaliseerd gaat worden. Dan moet er toch wel zeker een sollicitatieprocedure gaan komen.

4) Huishoudelijk reglement /Statuten GMR.

Reglement:

Art 3.5. heeft het CvB moeite mee. Ouders in de GMR kunnen hier wel iets bij voorstellen.

Er ontbreekt wel een deel van de medezeggenschap als een deel niet vertegenwoordigd is. Art. 5.3. CvB is voorstander voor de zittingsduur van maximaal 9 jaar. De bewoording is aangepast n.a.v. de opmerkingen.

Art 14 Het is wettelijk verplicht om twee keer met de RvT te vergaderen. Dat mag alleen met de GMR, hoeft niet met CvB erbij.

Voorstel; een aparte vergadering met agenda etc. is geen overbodige luxe. De vergadering omarmt dit idee. Agenda waarin b.v. functioneren van RvT, hoe ze denken over bepaalde onderwerpen b.v. kaderbrief.

Interne toezichthouder moet veranderd worden in RvT.

Art 15. Ook vertegenwoordiging van ouders/leerlingen in de BAC naast een personeelslid vanuit de GMR.

Art 16. Ook de GMR kan nu een kandidaat bindend voordragen voor de RvT.

Art 19. Toevoeging van digitaal aanleveren is door GMR voorgesteld. In principe is discutabel.

Art 23n. Toezichthouders veranderen in leden van RvT, toezichthoudend orgaan moet RvT worden.

Statuut:

Art 7. De vraag is hier of punt 2 wel recht doet. Een gelijkwaardige vervanging van het eenhoofdige bestuur is de vraag. Dit moet duidelijker omschreven worden.

De voetnoot moet gewijzigd worden. Is nu voorbeeld van VWS.

5) Vakantieregeling 2019-2020

Vz; De toelichting is wel van belang. Formeel moet vastgelegd worden of de overige 5 dagen door de afzonderlijke MR'en of door de GMR worden vastgesteld.

Vergadering wil dit aan de MR'en overlaten.

6) Glaslokaal

Het gaat om de stabiliteit van de snelle verbindingen (glasvezelnetwerk) tussen de Spinozascholen onderling. De kwaliteit hiervan is hoog. We zijn hier afhankelijk van en willen géén externe aanbieders voor deze stabiliteit. Door er een stichting van te maken en het volledig dicht te timmeren hoef je niet aan te besteden.

Kan het onderhoud van het netwerk wel aanbesteed worden?

7) Vergaderschema 18-19

Voorstel om 11 februari te verplaatsen naar 12 februari.

De vergadering vindt het een goed schema.

8) Exploitatiebegroting.

Geen opmerkingen of vragen.

9) Uurvergoeding leden werkgroep statuten/reglement

Formeel kan er een uurvergoeding aangevraagd worden voor de werkzaamheden die verricht zijn. Er wordt door het DB een voorstel aan het CvB gedaan voor een vergoeding van 15 uur.

10) Financiële commissie raadt aan om het scholingsbudget ter sprake te brengen.

11) Leden komend jaar.

Wordt aan gewerkt op de diverse scholen.

12) Voorzitter/secretaris komend jaar

De zittende voorzitter en secretaris mogen het nog een jaartje doen.

8. Financieel

Secr licht het verslag van de financiële commissie van 19 juni toe. Besproken is jaarrekening en de stand van zaken t/m 3^e kwartaal van dit schooljaar. Tevens is de vergadercyclus aangegeven. De commissie heeft 2 adviezen gegeven, deze staan in het verslag.

9. Overleg GMR-CvB

20.35 uur pauze/bijeenkomst CvB.

22.05 uur wordt de vergadering hervat.

10. Besluitvorming

Exploitatiebegroting; de vergadering stemt in met dit voorstel.

Verzuimbeleidsplan; De personeelsgeleding van de vergadering stemt unaniem in met dit voorstel.

Toegangsbeveiligingsbeleid; De vergadering stemt unaniem in met dit voorstel.

Reglement GMR; Art 3.5 moet er uit.

Toeziethouder mag vervangen worden door RvT.

Art 16; Met één stem onthouding wordt aangenomen dat het art 16 wordt verwijderd.

Reglement is aangenomen.

Statuten GMR;

Art 7; Lid 2 wordt niet opgenomen.

Met bovenstaande aanpassing worden de statuten aangenomen.

Vergaderschema; onder verandering van 11 sept naar 12 sept stemt de vergadering in met het vergaderschema.

Vakantie-regeling; de ouders adviseren positief v.w.b. de vakantie-regeling.

Glaslokaal; de vergadering stemt in met het glaslokaal, met één onthouding en één tegenstem.

11. Rondvraag

Wv; de informatie t.a.v. glaslokaal was karig. In de toekomst moet het glasvezelnetwerk opnieuw bekeken worden.

Vz; dankt de persoon die de samenvatting heeft gemaakt.

11a. Samenvatting

De samenvatting wordt gemaakt door de secretaris.

11. Sluiting vergadering

Niets meer aan de orde zijnde sluit de vz om 22.10 uur de vergadering en bedankt de leden voor hun bijdrage.

Afkortingen:

AB	Algemeen bestuur
AB'er	Ambulant begeleider
ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
AOb	Algemene Onderwijsbond
BAC	Benoemingsadviescommissie
BAPO	Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen
BBOA	Bureau Bestuurlijke Ondersteuning en Administratie
BRIN	Registratienummer van de school
Cao	Collectieve Arbeidsovereenkomst
CvB	College van Bestuur
DB	Dagelijks bestuur
DGO	Decentraal Georganiseerd Overleg
DRD	Deelraad
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs

fte	fulltime -equivalent
GPL	gemiddelde personeelslast, een getal waarmee de lumpsum wordt berekend
HR	Huishoudelijk Reglement
MAS	Maatschappelijke stage
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs
OC&W	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OP	Onderwijzend personeel
OPDC	Orthopedagogisch Didactisch Centrum
OOP	Onderwijs ondersteunend personeel
OPR	Ondersteuningsplanraad
P&O	Personeel & Organisatie
PR	Personeelsraad
RvT	Raad van Toezicht
SDO	Schooldirecteurenoverleg
Swv	Samenwerkingsverband
Swv ZHW	Samenwerkingsverband Zuid-Holland West
UWV	Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
WMS	Wet medezeggenschap op scholen
VBS	Vereniging van Bijzondere Scholen, één van de besturenkoepels in het VO.
VO	Voortgezet Onderwijs
VOION	Voortgezet Onderwijs in Ontwikkeling: Arbeidsmarkt en opleidingsfonds VO
VVE	Vereniging van eigenaren
WNU	Waarnemingsuren
Wv	Woordvoerder van
ZAT	Zorgadviesteam