

Medezeggenschapsstatuut van Stichting Scholengroep Spinoza te Leidschendam-Voorburg

Dit statuut betreft de volgende scholen die onder hetzelfde bevoegd gezag staan:

- Scholengemeenschap Dalton Vatel;
 - Dalton Voorburg (00HI-0)
 - François Vatelschool (00HI-3)
- 's-Gravendreef College;
 - 's-Gravendreef College Leidschenveen (31EW-0)
 - 's-Gravendreef College Leidschendam (31EW-1)
- Gymnasium Novum (02VO)
- Sint-Maartenscollege (02MU)
- Veurs College;
 - Veurs Lyceum (00XK-0)
 - Veurs Voorburg (00XK-2)

Preambule

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad heeft met ten minste tweederde meerderheid ingestemd met dit medezeggenschapsstatuut. Het medezeggenschapsstatuut is ingegaan op 1 april 2008, gewijzigd (artikel 7) per 1 maart 2010, per 26 september 2011, 16 juni 2014. De laatste wijziging is vastgesteld op 3 juli 2018.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bevoegd gezag: College van bestuur van de Stichting Scholengroep Spinoza;
- c. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 4 van de wet;
- d. MR: de medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 3 van de wet;
- e. scholen: de onder het bevoegd gezag staande scholen;
- f. leerlingen: de leerlingen, als bedoeld in de Wet op het voortgezet onderwijs, van de scholen;
- g. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen;
- h. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij het bevoegd gezag en dat werkzaam is op de scholen;
- i. geleding: een afzonderlijke groep van medezeggenschapsraadleden, als bedoeld in artikel 3, derde lid van de wet;
- j. themaraad: een themaraad als bedoeld in artikel 20, vierde lid, van de wet;
- k. deelraad: een deelraad als bedoeld in artikel 20, eerste lid, van de wet;
- l. statuut: dit medezeggenschapsstatuut.

Artikel 2 Aard en werkingsduur statuut

1. Het statuut treedt in werking op 1 augustus 2018 en heeft een werkingsduur van twee jaar.
2. Uiterlijk vier maanden voordat de termijn in het voorgaande lid is afgelopen, treden de GMR en het bevoegd gezag in overleg over het evalueren, actualiseren en opnieuw vaststellen van het statuut.
3. Het bevoegd gezag en de GMR kunnen voorstellen doen tot wijziging van het statuut ongeacht het aflopen van de in het eerste lid van dit artikel genoemde termijn.
4. Een voorstel tot een of meer bepalingen van het statuut of een wijziging van het statuut behoeft de instemming van twee derde meerderheid van de leden van de GMR.

Hoofdstuk 2 Inrichting van de medezeggenschap

Artikel 3.1 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. Stichting Scholengroep Spinoza heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR).
2. De leden van de GMR worden – per school - gekozen door de leden van de medezeggenschapsraad van die school. De kandidaten hoeven geen lid te zijn van de MR.
3. De samenstelling van de GMR is als volgt geregeld:
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Dalton Voorburg (00HI-0);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van de François Vatelschool (00HI-3);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het 's-Gravendreef College Leidschenveen (31EW-0);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het 's-Gravendreef College Leidschendam (31EW-1);
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Gymnasium Novum. (02VO).
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het St- Maartenscollege (02MU)
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van het Veurs Lyceum (00XK-0)
 - 2 leden worden gekozen door de medezeggenschapsraad van Veurs Voorburg (00XK-2)
4. De leden van de personeelsgeleding van de MR kiezen een lid voor de personeelsgeleding van de GMR;
5. De leden van de ouder-/leerlingeleding van de MR kiezen een lid voor de ouder-/leerlingeleding van de GMR.
6. De GMR bestaat uit 8 leden, gekozen door de personeelsgeledingen van de MR'en van de scholen, en 8 leden, gekozen door de ouder-/leerlingeledingen van de MR'en van de scholen.
7. Het College van Bestuur voert de besprekingen met de raad of leden die namens de raad optreden.

Artikel 3.2 MR

1. Aan elke school is een medezeggenschapsraad verbonden.
2. Deze raad wordt rechtstreeks uit en door de geledingen van de betreffende school gekozen.
3. Het reglement van de raad bepaalt de samenstelling en de bevoegdheden.
4. De omvang van de raad is gekoppeld aan het aantal leerlingen van de school op 1 oktober van het jaar, voorafgaand aan de nieuwe periode. Daarbij wordt de volgende staffel gehanteerd.

Aantal leerlingen ¹	Aantal zetels totaal	Aantal zetels personeel
0 – 500	4	2
501 – 800	6	3
801 – 1100	8	4
1101 – 1400	10	5
> 1400	12	6

¹

Op 1 oktober van het voorafgaande schooljaar.

Hoofdstuk 3 Informatievoorziening

Artikel 4 Informatievoorziening door het bevoegd gezag

1. Het bevoegd gezag verstrekt – al dan niet gevraagd - tijdig alle informatie die de leden nodig hebben om op verantwoordelijke wijze invulling te kunnen geven aan hun taken in het kader van de medezeggenschap.
2. Alle informatie wordt aan de gehele raad ter beschikking gesteld en is in principe openbaar.
3. De medezeggenschap heeft het recht om deskundigen te raadplegen, alvorens tot een standpuntbepaling te komen.
4. De informatievoorziening geschiedt in principe digitaal.

Artikel 5 Wijze waarop de raad informatie ontvangt en verstrekt

1. De secretaris van de raad informeert de overige leden over alle binnengekomen brieven en reacties, en beslist in overleg met de voorzitter of een reactie moet worden gegeven.
2. De raden informeren hun achterban over hun activiteiten en het gevoerde beleid.
3. De vergaderingen van medezeggenschapsraden zijn in principe openbaar. De notulen van de verslagen worden gepubliceerd.
4. Alle informatie wordt in principe digitaal verstrekt.

Hoofdstuk 4 Faciliteiten

Artikel 6: Faciliteiten afgesproken in onderling overleg

1. Het CvB stelt op basis van een activiteitenplan faciliteiten beschikbaar aan de P(G)MR.
2. De tijd die wordt besteed aan de overlegvergaderingen van de P(G)MR met het CvB maakt deel uit van de normjaartaak.
3. Het CvB stelt de leden van de P(G)MR, gedurende een door het CvB en de P(G)MR gezamenlijk vast te stellen aantal uren per jaar, als onderdeel van de jaartaak en met behoud van bezoldiging, in de gelegenheid onderling beraad te voeren en overleg te hebben met andere personen over aangelegenheden waarbij zij in de uitoefening van hun taak zijn betrokken, alsmede voor kennisneming van de arbeidsomstandigheden in de organisatie.
4. Het CvB stelt de P(G)MR overigens in staat de op de instelling werkzame personen te raadplegen en stelt deze personen in staat om hieraan hun medewerking te geven, een en ander voor zover dit redelijkerwijs noodzakelijk is voor de vervulling van hun taak.
5. Het CvB biedt de leden van de P(G)MR gedurende een door het CvB en de P(G)MR gezamenlijk vast te stellen deel van de jaartaak en met behoud van salaris de gelegenheid de scholing en vorming te ontvangen welke zij in verband met de vervulling van hun taak nodig oordelen. Het aantal dagen voor scholing en vorming bedraagt per lid van de PMR vijf per jaar.
6. Het aantal uren, bedoeld in het derde lid, en het deel van de jaartaak, bedoeld in het vijfde lid, wordt vastgesteld op 100 klokuren per jaar voor een lid van de PMR, respectievelijk 160 uur voor een lid van de PMR dat tevens lid is van de GMR. Voor de voorzitter en de secretaris van de GMR wordt, indien zij personeelslid zijn, elk 100 uur extra beschikbaar gesteld. Voor de voorzitter en de secretaris van de MR wordt, indien zij personeelslid zijn, elk 100 uur extra beschikbaar gesteld.
Als het vice-voorzitterschap bij een personeelslid wordt belegd dan krijgt dit personeelslid daar 50 klokuren voor.

7. De in lid 6 genoemde faciliteiten worden als geheel aan de P(G)MR ter beschikking gesteld, welke organen vervolgens zelf beslissen over de feitelijke verdeling aan de leden.
8. De in lid 2 en lid 6 genoemde faciliteiten worden cumulatief toegekend.
9. De kosten die redelijkerwijze noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de P(G)MR komen ten laste van het CvB.
10. Het CvB kan in overleg de kosten die P(G)MR in enig jaar zal maken, voor zover deze geen verband houden met het bepaalde in lid 3 en 5, vaststellen op een bepaald bedrag, dat de P(G)MR naar eigen inzicht kan besteden. Kosten waardoor het hier bedoelde bedrag zou worden overschreden, komen slechts ten laste van het CvB voor zover hij in het dragen daarvan toestemt.
11. De P(G)MR legt jaarlijks verantwoording af over de besteding van de ingevolge lid 2 en 6 door het CvB ter beschikking gestelde middelen.
12. Personeelsleden, die op verzoek van CvB en GMR deelnemen aan structureel extra overleg ontvangen hiervoor een vrijstelling in de vorm van 30 extra klokuren.
13. Ouders en leerlingen, die op verzoek van CvB en GMR deelnemen aan structureel extra overleg ontvangen hiervoor een vacatievergoeding van € 30 per vergadering.
14. Om het in artikel 4 lid 3 vermelde recht om deskundigen te raadplegen mogelijk te maken worden de financiële gevolgen daarvan gedragen door het bevoegd gezag.
15. De GMR, MR, de geledingen en de raden stellen het bevoegd gezag vooraf in kennis van de medezeggenschapsactiviteiten, als bedoeld in lid 5.

Hoofdstuk 5 Besprekingen

Artikel 7 Besprekingen namens bevoegd gezag

De voorzitter van het CvB voert de besprekingen als bedoeld in artikel 6, eerste lid van de wet met de leden van de GMR als bedoeld in hoofdstuk 2 van het statuut.