



## Notulen GMR 6-overleg 2 juni 2020

	<u>AANWEZIG</u>		<u>AFWEZIG</u>	
voor de ouders/ leerlingen	Mw. S. Weber-Brink	(SGLV)	vacature	(FV)
			Hr. E. Korving	(MC)
	Hr. A. Huikeshoven	(DV)		
	Hr. W. Vogelesang	(GN)		
	Hr. R. Bohlmeijer	(VL)		
			vacature	(SGLD)
voor het personeel			vacature	(VV'burg)
	Mw. L. Al Bazi	(FV)		
	Hr. W. Korevaar <i>voorzitter</i>	(DV)		
			vacature	(SGLD)
			Mw. L. Oortman	(SGLV)
	Mw. W. van Rest <i>secr</i>	(VL)		
	Mw. M. van Melle	(GN)		
	Hr. M. van Rest	(MC)		
	vacature	(VV'burg)		
	Notulist	Mw. I. van der Heyden		

---

### 1. Opening en vaststelling agenda

Vz opent om 19.10 uur het overleg en heet de aanwezigen welkom.

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

### 2a. Vaststellen notulen GMR 2-overleg 9 december 2019

#### Tekstueel:

De notulen zijn reeds per mail vastgesteld.

#### Naar aanleiding van:

Geen opmerkingen.

#### Publicatie:

De notulen worden vastgesteld en staan klaar in de openbare map om gepubliceerd te worden.

### 3. Besluitenlijst

Geen opmerkingen.

#### **4. Actiepuntenlijst**

Geen opmerkingen.

#### **5. Mededelingen**

Vz heeft de volgende mededelingen:

- Het komt nog wel eens voor dat leden van de GMR buiten het DB om contact opnemen met het bestuur. Als dit op persoonlijke titel is, is dit geen probleem, maar dit graag wel melden aan het bestuur. Mocht het wel een zaak van de GMR zijn, dient het contact te verlopen via het DB.
- Het DB heeft afgelopen periode regelmatig contact gehad met het bestuur via Meet en/of fysiek vergaderd. De GMR is hiervan op de hoogte gebracht via de verslagen. De verslagen zijn via de mail verstuurd en worden toegevoegd aan het archief.
- Er is een imago onderzoek over heel Spinoza gedaan; dit is besproken op 28 mei. Dit punt staat niet op de agenda. Vz zal hiernaar vragen in het overleg met het CvB.
- Jaarplanning wordt de komende tijd ingevuld en komt de volgende keer op de agenda. **WvMC** vraagt of het gezamenlijk overleg met MR'en in de jaaragenda wordt opgenomen.
- Volgende vergadering is 7 juli en vindt plaats in Maartenscollege.
- Er wordt nog nagedacht hoe de 0-vergadering wordt vormgegeven.

#### **6. Ingekomen stukken**

Zie de agenda.

#### **7. Punten ter bespreking**

##### 1) Begroting 2020-2021

De financiële commissie doet mondeling verslag van het overleg met het CvB betreffende de begroting.

De volgende vragen zullen worden gesteld aan het CvB:

- De financiële commissie merkt op dat bij Novum de Slob-gelden contact zijn uitbetaald aan OOP-ers. Echter de Slob-gelden zijn bedoeld voor het verlagen van de werkdruk. Dit is niet besproken met de MR. De GMR zal dit vragen aan CvB.
- Het blijkt dat de begroting bij de scholen op verschillende wijze worden vormgegeven. Bepaalt de schoolleiding zelf in welke vorm zij de begroting aan de MR voorleggen of schrijft het CvB een sjabloon voor?
- Ook blijkt het lastig om de begrotingen van de scholen onderling te vergelijken omdat enkele scholen de meer of minder leerlingen dan verwacht in het komend schooljaar hebben doorgevoerd in de begroting.  
**WvVC** meldt dat op Veurs de begroting nog niet goedgekeurd. **WvFV** checkt of de begroting op François Vatel is goedgekeurd.
- De realisatie wordt gemist. Dit wordt gevraagd aan het CvB.
- Ook wordt er gevraagd naar de meerjarenbegroting
- Vanuit de vergadering komt de wens om in het voorjaar van het komend schooljaar een bijeenkomst met als onderwerp de begroting te organiseren voor alle MR'en van de scholen van Spinoza. Op deze manier kunnen de MR'en ervaringen uitwisselen.

##### 2) PTA's

Vz meldt dat de GMR schriftelijk akkoord is gegaan met de aanpassingen PTA's in coronatijd. Vz legt uit hoe de aanpassingen verantwoord zijn. De GMR checkt of de procedure juist is gevolgd.

Aan de GMR wordt gevraagd of wij achteraf kennis hebben genomen van de PTA-aanpassingen.

Vz merkt op dat de PTA-aanpassingen formeel aan de MR'en moeten worden voorgelegd. De MR moet dit goedkeuren. Het blijkt dat de PTA-aanpassingen niet aan alle MR'en zijn voorgelegd. Dit wordt gevraagd aan het CvB. Ook wordt voorgesteld aan het CvB om in de procedure op te nemen dat de PTA-aanpassingen langs de MR moeten. WvMC geeft aan dat de hoeveelheid en inhoud van de wijzigingen van de PTA's per school enorm verschilt. Dat bevreemdt hem.

### 3) Ambities van Spinoza

Vz licht de ambities toe. Dit is een soort kader van waaruit verder wordt gewerkt. Deze informatie is ter kennisname. Dit is wat het CvB aan het ontwikkelen is en de uitgewerkte ambities komen terug in het beleid.

De GMR vindt deze ambities te algemeen en zal aan het CvB vragen naar ambities specifiek voor Spinoza.

### 4) Schrappen functie TOA loonschaal 5 uit functiecatalogus

Vz legt uit dat deze functie niet meer wordt gebruikt en de GMR dient te besluiten of deze functie uit de functiecatalogus geschrapt kan worden.

De GMR vraagt of er niemand wordt uitgesloten en kan men deze functie niet als starter gebruiken.

### 5) Zitting leden in het komend jaar.

Vz vraagt de GMR-leden hun zittingsduur te melden aan het DB. Is jouw zittingsduur afgelopen, dient men zelf voor een vervanger te zorgen.

WvMC heeft een vraag over het creëren van nieuwe functies aan het CvB.

## 8. Financieel

Dit agendapunt vervalt, is besproken bij agendapunt 7 onderdeel 1.

## 9. Overleg GMR-CvB

20.15 uur: pauze/bijeenkomst CvB.

21.30 uur: wordt de vergadering hervat.

Ter sprake komen de notulen. Wanneer kunnen deze naar de achterban? De notulen zullen digitaal worden goedgekeurd. Uiterlijk een week na dit overleg worden de notulen rondgestuurd. De GMR-leden hebben vervolgens een week de tijd om de notulen digitaal goed te keuren.

## 10. Besluitvorming

De volgende punten worden in stemming gebracht:

*Begroting 2020-2021* : wordt met meerderheid van stemmen aangenomen.

*PTA-regeling proces* : wordt met meerderheid van stemmen aangenomen

*Advies inzake jaarlijkse rapportage*

*PTA-aanpassingen aan de GMR* : unaniem akkoord met inachtneming van het tijdspad

*Schrappen van de functie TOA-5* : wordt met meerderheid van stemmen aangenomen

## **11. Rondvraag**

**Vz** vraagt de aanwezigen hun beschikbaarheid voor volgend jaar zo snel mogelijk aan het DB te laten weten.

**Vz** meldt dat er 2 kandidaten voor het voorzitterschap zijn. Er vindt een schriftelijke stemming via email plaats. De kandidaten zijn: Markus van Rest en Wim Korevaar. Voor de volgende vergadering moet de stemming hebben plaatsgevonden. Beide kandidaten maken een profielbeschrijving.

Verder zijn er geen vragen.

## **12. Sluiting vergadering**

Niets meer aan de orde zijnde sluit de **vz** om 21.55 uur de vergadering en bedankt de leden voor hun bijdrage.

Volgende vergadering is op 7 juli 2020 bij Maartenscollege.

Afkortingen:

AB	Algemeen bestuur
AB'er	Ambulant begeleider
ABP	Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds
AOb	Algemene Onderwijsbond
BAC	Benoemingsadviescommissie
BAPO	Bevordering Arbeidsparticipatie Ouderen
BBOA	Bureau Bestuurlijke Ondersteuning en Administratie
BRIN	Registratienummer van de school
Cao	Collectieve Arbeidsovereenkomst
CvB	College van Bestuur
DB	Dagelijks bestuur
DGO	Decentraal Georganiseerd Overleg
DRD	Deelraad
DUO	Dienst Uitvoering Onderwijs
fte	<a href="#">fulltime</a> -equivalent
GPL	gemiddelde personeelslast, een getal waarmee de lumpsum wordt berekend
HR	Huishoudelijk Reglement
MAS	Maatschappelijke stage
MBO	Middelbaar beroepsonderwijs
OC&W	Onderwijs, Cultuur en Wetenschap
OP	Onderwijzend personeel
OPDC	Orthopedagogisch Didactisch Centrum
OOP	Onderwijs ondersteunend personeel
OPR	Ondersteuningsplanraad
P&O	Personeel & Organisatie

PR	Personeelsraad
RvT	Raad van Toezicht
SDO	Schooldirecteurenoverleg
Swv	Samenwerkingsverband
Swv ZHW	Samenwerkingsverband Zuid-Holland West
UWV	Uitvoeringsinstituut werknemersverzekeringen
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
WMS	Wet medezeggenschap op scholen
VBS	Vereniging van Bijzondere Scholen, één van de besturenkoepels in het VO.
VO	Voortgezet Onderwijs
VOION	Voortgezet Onderwijs in Ontwikkeling: Arbeidsmarkt en opleidingsfonds VO
VVE	Vereniging van eigenaren
WNU	Waarnemingsuren
Wv	Woordvoerder van
ZAT	Zorgadviesteam