



Notulen GMR-vergadering 20 januari 2014

	AANWEZIG	AFWEZIG
voor de ouders/ leerlingen	Hr. J. v.d. Berg (GN) Hr. C. Groeneveld (MC) Hr. V. Claassen (SGDC) Mw. Vos (VL) Mw. van Kuijen (VV'burg)	Hr. L. Roos (DV) Hr. J. Gowrising (FV) Dyant Ramkalup (MC) Vacature (Stip-dalton)
voor het personeel	Hr. W. Korevaar (DV) Hr. W. Foppen (FV) Mw. M. van Melle (GN) Mw. Y. Nahon (MC) Mw. M. Minderman (SGDC) Hr. T. van Lieshout (VV'burg) Hr. K. Boers <i>voorzitter</i> (VL) Mw. C. de Römph <i>wnd secr</i> (VV'burg)	Hr. G. Koeze (MC) Mw. C. Schöttelndreier (Stip-dalton)
Notulist	Mw. C.M. Spijkerboer	

1. Opening en vaststelling agenda

Vz opent om 21.15 uur de vergadering. Als toehoorder is Carlijn de Römph (VV'burg) aanwezig, tevens is zij waarnemend secretaris. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Concept notulen GMR-vergadering 10 december 2013

Tekstueel: Blz.2 pnt7b r.2: Toegevoegd wordt: Leden menen dat de vakantieregeling per school kan verschillen, sommige scholen koppelen de "snipperdagen" aan een vakantie. **Wv VV'burg** voegt toe dat eerder de wens is uitgesproken ook het taakbeleid centraal te regelen.

N.a.v.: Blz.2 pnt.5: **Wv VV'burg** merkt op dat ondanks de toezegging de gevraagde gegevens niet door de leden zijn ontvangen. De financiële commissie heeft de gegevens wel ontvangen.

Vz zegt toe de gegevens door te sturen naar de leden GMR.

Blz.2 pnt.5: **Wv VV'burg** vindt de cijfers in de Kaderbrief onduidelijk. Het bedrag van het najaarsakkoord is er niet in opgenomen, ook de hoogte van dat bedrag is nog onbekend. Op basis van de gegevens vindt hij het moeilijk een uitspraak te doen over de Kaderbrief. **Vz** herhaalt wat vz CvB noemde, namelijk factoren die nog voor onduidelijkheid kunnen zorgen, zoals bijdragen aan UWV, WW en GPL.

Blz.2 pnt.5: **Wv GN** vraagt naar de status van de diverse lijsten met gegevens.

Actielijst: De actielijst is meegenomen bij het opstellen van de agenda.

Publicatie: De notulen worden gewijzigd vastgesteld en kunnen gepubliceerd worden.

3. Ingekomen stukken

De ingekomen stukken staan vermeld op de agenda.

4. Mededelingen

Leden:

Geen mededelingen

5. Financiën

5.1. Kaderbrief 2014-2015

Vz vat samen wat er al eerder besloten is, zie besluitenlijst 20140120 03a. Gevraagde gegevens worden gemist.

5.2. Tijdpad Kaderbrief

Wv DV merkt op dat onderdelen achterhaald zijn. De inventarisatie op 28 januari gaat niet lukken, dat moet bijvoorbeeld eerst in de MR besproken worden. **Vz** voegt toe dat het aanpassen van de lessentabel veel tijd kost. **Wv MC** stelt voor met de MR en de directie alvast te bespreken in welke richting de bezuinigingen moeten plaatsvinden en dat vast te leggen. **Vz** vat samen dat de GMR zijn zorg uitspreekt en een duidelijke onderbouwing van de invulling van de bezuinigingen nodig heeft. Het tijdpad moet worden aangepast.

5.3. Rapportage tot en met oktober 2013

Wv VV'burg ziet in hoofdstuk 3 veel opmerkingen bij de post aanschaf van boeken. Hij vraagt zich af of veel scholen een probleem hebben op dit gebied. Vorig jaar is hij deze post niet tegengekomen. Hij pleit voor een samenvatting van dit document met bijbehorende conclusies.

Wv MC vraagt naar de financiële baten (194 %) in hoofdstuk 2. **Wv GN** legt het uit.

Wv SGDC merkt op dat sommige scholen de begroting niet rond kunnen krijgen. Zij vraagt zich af of er voldoende druk wordt uitgeoefend op de schoolleiding. **Wv GN** weet dat er voldoende druk wordt uitgeoefend, hij refereert aan vorige kwartaalcijfers en ziet voortuitgang. **Vz** benadrukt dat het belangrijk is de scholen tijdig op de hoogte te stellen van de cijfers. Plannen moeten onderbouwd kunnen worden en hebben weer invloed op bijv. de lessentabel.

5.4. Promotie in het kader van de functiemix

Vz licht de notitie toe. Er is een nieuwe situatie ontstaan bij promotie, het vervallen van de extra periodiek is een bezuiniging. CvB heeft bevestigd dat een werknemer er niet op achteruit zal gaan.

6. Vakantieregeling 2014-2015

Geen opmerkingen.

7. Voorstel bezuinigingen MR/GMR

Wv GN merkt op dat er een dubbele bezuiniging komt op het werken in de MR, nl. vermindering van het aantal leden en van bekostiging in uren. Zij onderschrijft het voorstel. **Wv FV** herkent het probleem, het laatste voorstel vindt hij niet eenduidig, hij vraagt zich af welke feiten hij de MR moet voorleggen. Het vorige voorstel leverde € 70.000 op, daar is CvB mee akkoord gegaan. Leden onderschrijven de noodzaak van een staffel, noemen dat de bekostiging van de MR vaststaat en de mogelijkheid bestaat om onderling de bezetting van de MR en de vergoeding te regelen. **Wv VV'burg** stelt voor het CvB een overgangsregeling te vragen voor GN en FV. Op DV en SGDC wordt de vergoeding verdeeld over het aantal leden.

8. Stemverhouding GMR / HR

Dit onderwerp wordt in een volgende vergadering besproken.

9. Rondvraag

-**Wv SGDC** vraagt in het vergaderschema rekening te houden met de drukke decembermaand.

-Wv FV vraagt of de MR, net als de GMR, ook een concept HR van Willem Debets kan ontvangen. Vz antwoordt dat de MR dit zelf moet formuleren en m.n. de vertegenwoordiging van de geldingen goed moet regelen (tafel van 4).

10. Besluitvorming n.a.v. de Overlegvergadering met CvB en Besluitenlijst

Secr verwoordt het zo:

-Kaderbrief 2014-2015: De leden van de GMR hebben nog niet ingestemd met de Kaderbrief. De leden kunnen zich vinden in de uitgangspunten inclusief het bedrag voor de ombuiging genoemd in de Kaderbrief. De GMR heeft niet tijdig de gevraagde stukken ontvangen om in te kunnen stemmen met de Kaderbrief. De GMR ontvangt graag een aangepast tijdpad.

-De notitie Promotie in het kader van de functiemix is aangenomen.

-Vakantieregeling: De GMR stemt in met de vakantieregeling 2014-2015

11. Sluiting

Vz sluit om 22.35 uur de vergadering en dankt de leden voor hun bijdrage.

In het schooljaar 2013-2014 zijn de vergaderingen op: maandag 3 maart 's Gravendreef, maandag 7 april Novum, maandag 16 juni Veurs Lyceum steeds om 19.30 uur. Twee data zijn optioneel, namelijk maandag 26 mei en maandag 23 juni (i.p.v. 16 juni).

Actielijst:

Besproken in vergadering op:	Wordt uitgevoerd door:	Wat:	Wanneer:
16-6-'10	DB GMR	Evaluatie reglement personeelsgesprekken	Op agenda GMR 2013-2014
21-12-'11	DB GMR	Evaluatie CvB 1 fte	Op agenda GMR 2013-2014
4-11-'13 10-12-'13	Vz, Willem Debets	Tekst voorstel samenstelling en stemverhouding GMR opstellen, zodat het juridisch juist is.	
4-11-'13		Voorstel samenstelling en stemverhouding GMR verankeren in HR	
20-1-'14	BBOA	Tijdpad Kaderbrief aanpassen	
20-1-'14	Leden financiële commissie	Samenvatting en conclusie van een kwartaalrapportage	
20-1-'14	BBOA	Bezuiniging Medezeggenschap: Overgangsregeling bezetting MR voor GN en FV.	
20-1-'14	MR	HR van de MR aanpassen	z.s.m.