

**Jaarrekening 2025**  
Stichting Scholengroep Spinoza



Leidschendam-Voorburg

24 juni 2026

## INHOUDSOPGAVE

---

### Jaarrekening

|      |  |    |
|------|--|----|
| 1.1  | Balans per 31 december 2025 na resultaatbestemming                           | 3  |
| 1.2  | Staat van baten en lasten over 2025  | 4  |
| 1.3  | Kasstroomoverzicht over het jaar 2025  | 5  |
| 1.4  | Grondslagen voor de jaarrekening   | 6  |
| 1.5  | Toelichting behorende bij de balans per 31 december 2025                     | 9  |
| 1.6  | Model G Verantwoording subsidies   | 12 |
| 1.7  | Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen                        | 13 |
| 1.8  | Toelichting behorende bij de staat van baten en lasten over 2025             | 14 |
| 1.9  | Verbonden partijen   | 16 |
| 1.10 | Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector | 17 |
| 1.11 | Controleverklaring van de onafhankelijke accountant                          | 19 |
| 1.12 | Voorstel resultaatbestemming 2025  | 20 |
| 1.13 | Gebeurtenissen na balansdatum  | 21 |
| 1.14 | Ondertekening door het College van Bestuur en Raad van Toezicht              | 22 |

**1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025 (NA RESULTAATBESTEMMING)**

| <b>Activa</b>               | <b>2025</b>       |                          | <b>2024</b>       |                          |
|-----------------------------|-------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
|                             | €                 | €                        | €                 | €                        |
| <b>Vaste activa</b>         |                   |                          |                   |                          |
| Materiële vaste activa      | <u>15.798.036</u> | 15.798.036               | <u>15.361.412</u> | 15.361.412               |
| <b>Vlottende activa</b>     |                   |                          |                   |                          |
| Vorderingen                 | 4.285.707         |                          | 4.661.230         |                          |
| Liquide middelen            | <u>18.841.550</u> |                          | <u>16.829.000</u> |                          |
|                             |                   | <u>23.127.257</u>        |                   | <u>21.490.230</u>        |
|                             |                   | <b><u>38.925.293</u></b> |                   | <b><u>36.851.642</u></b> |
| <br><b>Passiva</b>          |                   |                          |                   |                          |
| <b>Eigen vermogen</b>       |                   | 11.673.492               |                   | 12.343.267               |
| <b>Voorzieningen</b>        |                   | 10.677.985               |                   | 9.973.862                |
| <b>Langlopende schulden</b> |                   | 600.000                  |                   | 700.000                  |
| <b>Kortlopende schulden</b> |                   | <u>15.973.815</u>        |                   | <u>13.834.514</u>        |
|                             |                   | <b><u>38.925.293</u></b> |                   | <b><u>36.851.642</u></b> |

## 1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

|  | 2025              |                          | Begroting 2025   |                          | 2024              |                          |
|--|-------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
|  | €                 | €                        | €                | €                        | €                 | €                        |
| <b>Baten</b>                             |                   |                          |                  |                          |                   |                          |
| Rijksbijdragen                           | 88.966.050        |                          | 81.985.949       |                          | 82.658.071        |                          |
| Overige overheidsbijdragen en -subsidies | 4.713.381         |                          | 4.085.383        |                          | 3.663.126         |                          |
| Overige baten                            | <u>2.644.128</u>  |                          | <u>2.202.022</u> |                          | <u>2.809.494</u>  |                          |
| <b>Totaal baten</b>                      |                   | <b><u>96.323.559</u></b> |                  | <b><u>88.273.355</u></b> |                   | <b><u>89.130.691</u></b> |
| <b>Lasten</b>                            |                   |                          |                  |                          |                   |                          |
| Personeelslasten                         | 78.348.955        |                          | 73.349.275       |                          | 74.754.911        |                          |
| Afschrijvingen                           | 2.603.929         |                          | 2.532.541        |                          | 2.452.413         |                          |
| Huisvestingslasten                       | 6.257.290         |                          | 5.978.120        |                          | 6.153.660         |                          |
| Overige lasten                           | <u>10.136.953</u> |                          | <u>8.840.314</u> |                          | <u>10.428.919</u> |                          |
| <b>Totaal lasten</b>                     |                   | <b><u>97.347.127</u></b> |                  | <b><u>90.700.249</u></b> |                   | <b><u>93.789.903</u></b> |
| <b>Saldo baten en lasten</b>             |                   | <b>1.023.568-</b>        |                  | <b>2.426.894-</b>        |                   | <b>4.659.212-</b>        |
| Financiële baten en lasten               |                   | <u>353.793</u>           |                  | <u>583-</u>              |                   | <u>671.089</u>           |
| <b>Nettoresultaat</b>                    |                   | <b><u>669.775-</u></b>   |                  | <b><u>2.427.477-</u></b> |                   | <b><u>3.988.123-</u></b> |

**1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025 (OPGESTELD VOLGENS DE INDIRECTE METHODE)**

|   | <b>2025</b>       |                          | <b>2024</b>       |                          |
|---|-------------------|--------------------------|-------------------|--------------------------|
|   | €                 | €                        | €                 | €                        |
| <b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>        |                   |                          |                   |                          |
| Resultaat   |                   | -1.023.568               |                   | -4.659.212               |
| Aanpassingen voor:                                    |                   |                          |                   |                          |
| - afschrijvingen                                      | 2.603.929         |                          | 2.452.413         |                          |
| - mutaties voorzieningen                              | <u>704.123</u>    |                          | <u>-195.941</u>   |                          |
|   |                   | 3.308.052                |                   | 2.256.472                |
| Veranderingen in vlottende middelen:                  |                   |                          |                   |                          |
| - vorderingen   | 375.523           |                          | -423.923          |                          |
| - schulden  | <u>2.184.916</u>  |                          | <u>-147.440</u>   |                          |
|   |                   | <u>2.560.439</u>         |                   | <u>-571.363</u>          |
| <b>Kasstroom uit bedrijfsoperaties</b>                |                   | <b>4.844.923</b>         |                   | <b>-2.974.103</b>        |
| Ontvangen interest                                    | 364.193           |                          | 682.789           |                          |
| Betaalde interest                                     | <u>-10.400</u>    |                          | <u>-11.700</u>    |                          |
|   |                   | <u>353.793</u>           |                   | <u>671.089</u>           |
| <b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b> |                   | <b><u>5.198.716</u></b>  |                   | <b><u>-2.303.014</u></b> |
| <b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>         |                   |                          |                   |                          |
| Investerings in materiële vaste activa                | -3.156.844        |                          | -3.651.540        |                          |
| Desinvesteringen in materiële vaste activa            | <u>70.678</u>     |                          | <u></u>           |                          |
|   |                   | <u>-3.086.166</u>        |                   | <u>-3.651.540</u>        |
| <b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>  |                   | <b><u>-3.086.166</u></b> |                   | <b><u>-3.651.540</u></b> |
| <b>Kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>        |                   | <b>-100.000</b>          |                   | <b>-100.000</b>          |
| <b>Mutatie liquide middelen</b>                       |                   | <b><u>2.012.550</u></b>  |                   | <b><u>-6.054.554</u></b> |
| Stand liquide middelen per 1 januari                  | 16.829.000        |                          | 22.883.554        |                          |
| Stand liquide middelen per 31 december                | <u>18.841.550</u> |                          | <u>16.829.000</u> |                          |
| <b>Mutatie liquide middelen</b>                       |                   | <b><u>2.012.550</u></b>  |                   | <b><u>-6.054.554</u></b> |

## 1.4 GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

---

### Algemeen

#### Activiteiten

De organisatie is een scholengroep voor Voortgezet onderwijs te Leidschendam-Voorburg; de voornaamste activiteiten van onze stichting bestaan uit het verzorgen van kwalitatief hoogstaand en pluriform voortgezet onderwijs in Leidschendam-Voorburg en omstreken.

#### Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening over 2025 is opgesteld conform de richtlijnen van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en overeenkomstig de verslaggevingsvoorschriften en bepalingen zoals weergegeven in Titel 9 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. Tevens is Richtlijn 660 van de Raad voor de Jaarverslaggeving gevolgd. In deze richtlijn zijn voor de sector presentatie-, waarderings- en verslaggevingsvoorschriften opgenomen.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva gewaardeerd tegen nominale waarde.

Alle bedragen zijn in euro's.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en vooronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en passiva, alsmede van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en vooronderstellingen worden voortdurend beoordeeld.

### Financiële instrumenten

#### Algemeen

De stichting maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de stichting blootstellen aan rente-, krediet- en liquiditeitsrisico's. Deze betreffen financiële instrumenten die in de balans zijn opgenomen. De stichting handelt niet in financiële derivaten en heeft procedures en gedragslijnen om de omvang van het kredietrisico bij elke tegenpartij of markt te beperken. Bij het niet nakomen door een tegenpartij van aan de stichting verschuldigde betalingen blijven eventuele daaruit voortvloeiende verliezen beperkt tot de marktwaarde van de desbetreffende instrumenten. De contractwaarde of fictieve hoofdsommen van de financiële instrumenten zijn slechts een indicatie van de mate waarin van dergelijke financiële instrumenten gebruik wordt gemaakt en niet van het bedrag van de kredietrisico's en marktrisico's.

#### Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan. De reële waarde van de overige in de balans verantwoorde financiële instrumenten wijkt niet materieel af van de boekwaarde.

### Grondslagen voor waardering van activa en passiva

#### Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden in mindering gebracht op de materiële vaste activa. Voor de kosten van periodiek groot onderhoud wordt een voorziening gevormd.

Het systeem van afschrijvingen is als volgt:

|   |           |
|---|-----------|
| - Gebouwen  | 3%        |
| - Verbouwingen                                    | 10%       |
| - Meubilair/gymzaalinrichting/machines/materialen | 7%        |
| - Laptops   | 33%       |
| - Overig ICT                                      | 20%       |
| - Lockers   | 7%        |
| - Overig  | 20%       |
| - Activeringsgrens                                | 2500 euro |

#### Financiële vaste activa

Onder de financiële vaste activa zijn uitsluitend waarborgsommen verantwoord. Deze zijn opgenomen tegen nominale waarde.

## 1.4 GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

---

### **Vorderingen en overlopende activa**

De vorderingen en overlopende activa worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.  
Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht.  
Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### **Liquide middelen**

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.  
Liquide middelen die niet ter directe beschikking staan worden verwerkt onder de vorderingen. Liquide middelen die gedurende langer dan 12 maanden niet ter directe beschikking staan van de stichting worden verwerkt onder de financiële vaste activa.

### **Eigen vermogen**

Onder het eigen vermogen worden de algemene reserves en bestemmingsreserves gepresenteerd. De algemene reserve bestaat uit de reserves die ter vrije beschikking staan van het Bestuur. Indien een beperktere bestedingsmogelijkheid door de organisatie is aangebracht, dan is het aldus afgezonderde deel van het eigen vermogen aangeduid als bestemmingsreserve.

### **Voorzieningen**

#### Voorziening groot onderhoud

Vanaf 2024 wordt de voorziening groot onderhoud bepaald op basis van de geschatte bedragen per component en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

#### Voorziening PB uren

De voorziening PB uren (persoonlijk budget) is gevormd voor personeelsleden die vanuit hun persoonlijk budget uren sparen om deze op een later moment op te nemen. Hiervoor worden de totale uren per 31-7-2025 gewaardeerd tegen het gemiddelde loon.

#### Voorziening langdurig zieken

De voorziening langdurig zieken is bepaald op basis van een inschatting welke medewerkers langdurig ziek zullen zijn en hun bijbehorende loonkosten.

#### Voorziening WGA

De voorziening WGA betreft de te verwachte kosten voor medewerkers die arbeidsongeschikt zijn geraakt en waarvan de verwachting is dat zij dit blijven. De voorziening is gevormd doordat scholengroep Spinoza eigen risico drager is voor de WGA.  
Hierbij is uitgegaan van de medewerkers die per 31-12-2025 arbeidsongeschikt waren en hiervoor is de maximale verplichting opgenomen. Daarnaast zijn de ook de kosten van de WGA opgenomen voor de langdurig zieke medewerkers.  
Op basis van ervaringscijfers is gerekend met 7% van de medewerkers die weer uit de WGA stroomt.

#### Voorziening jubilea

Op basis van Richtlijn 271 van de Raad voor de Jaarverslaggeving is een voorziening opgenomen voor verplichtingen uit hoofde van toekomstige uitkeringen bij ambtsjubilea van personeelsleden.

#### Voorziening WW en BW

De voorziening WW en BW (bovenwettelijk WW) is gebaseerd op de medewerkers die per 31-12-2025 recht hebben op WW en BW.  
Voor de voorziening WW is gerekend met de kans van 75% dat WW nodig is tot de einddatum en 25% voor het eigen risico WW.  
Voor de voorziening BW is gerekend met de kans van 75% dat WW nodig is tot de einddatum en 25% voor het eigen risico WW.

### **Langlopende schulden**

Schulden met een resterende looptijd van langer dan één jaar worden aangeduid als langlopend. Schulden worden gewaardeerd tegen een reële waarde.

### **Kortlopende schulden**

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen de reële waarde.

### **Overlopende passiva**

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder de andere kortlopende schulden zijn te plaatsen.  
De bestede subsidies in verband met de aanschaf van (materiële) vaste activa worden gepassiveerd onder de overlopende passiva.  
Deze subsidies worden tijdsevenredig over de geschatte economische levensduur van deze activa ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

### **Grondslagen voor de bepaling van het resultaat**

Bij de bepaling van het exploitatieresultaat gelden de volgende beginselen: lasten (en baten) zijn toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden slechts opgenomen voorzover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Lasten en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar worden verwerkt als zij voor het bekendmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

## 1.4 GRONDSLAGEN VOOR DE JAARREKENING

---

### Rijksbijdragen

De ontvangen (normatieve) rijksbijdrage en de niet-geoordeelde OCW-subsidies (vrij besteedbare doelsubsidies zonder verrekeningsclausule) worden in het jaar waarop de toekenningen betrekking hebben volledig verwerkt als bate in de staat van baten en lasten.

Geoordeelde OCW-subsidies met een vrij besteedbaar overschot (doelsubsidies waarbij het overschot geen verrekeningsclausule heeft) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord naar rato van de voortgang van de gesubsidieerde activiteiten. Het deel van de subsidies waar nog geen activiteiten voor zijn verricht per balansdatum worden verantwoord onder de overlopende passiva.

Geoordeelde OCW-subsidies (doelsubsidies met verrekeningsclausule) worden ten gunste van de staat van baten en lasten verantwoord in het jaar ten laste waarvan de gesubsidieerde lasten komen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de overlopende passiva zolang de bestedingstermijn nog niet is verlopen. Niet bestede middelen worden verantwoord onder de kortlopende schulden zodra de bestedingstermijn is verlopen op balansdatum.

### Personeel

De stichting heeft een toegezegde-pensioenregeling. Deze regeling wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten het bedrijfstakpensioenfonds ABP. De pensioenverplichtingen worden gewaardeerd volgens de 'toegezegde bijdrage-regeling'. Dit betekent dat de over het jaar verschuldigde premies als kosten worden verantwoord.

De risico's van loonontwikkeling, prijsindexatie en beleggingsrendement op het fondsvermogen zullen mogelijk leiden tot toekomstige aanpassingen in de jaarlijkse bijdragen aan het pensioenfonds. Deze risico's komen niet tot uitdrukking in een in de balans opgenomen voorziening. Informatie over eventuele tekorten en de gevolgen hiervan voor de pensioenpremies in de toekomstige jaren is niet beschikbaar.

Voor toekomstige jubilea van personeelsleden is een voorziening gevormd. Deze is gebaseerd op het aantal personeelsleden en een vastgesteld gemiddeld bedrag per personeelslid.

De verplichtingen die voortvloeien uit de cao regelgeving ten aanzien van het persoonlijk budget, zijn verwerkt in een voorziening.

### Grondslagen voor de opstelling van het geconsolideerd kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit liquide middelen. Ontvangen en betaalde interest worden opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

**1.5 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025****Materiële vaste activa**

| Stand per 1 januari 2025           | Terreinen en gebouwen | Inventaris en apparatuur | Totaal            |
|------------------------------------|-----------------------|--------------------------|-------------------|
| Aanschafwaarde                     | 12.982.308            | 27.666.820               | 40.649.128        |
| Cumulatieve afschrijvingen         | -8.205.143            | -17.082.573              | -25.287.716       |
| <b>Boekwaarde</b>                  | <b>4.777.165</b>      | <b>10.584.247</b>        | <b>15.361.412</b> |
| Investerings                       | 491.664               | 2.665.180                | 3.156.844         |
| Afschrijvingen                     | -354.219              | -2.295.323               | -2.649.542        |
| Desinvesteringen                   | -32.933               | -1.551.868               | -1.584.801        |
| Afschrijvingen op desinvesteringen | 0                     | 1.514.123                | 1.514.123         |
| <b>Stand per 31 december 2025</b>  |                       |                          |                   |
| Aanschafwaarde                     | 13.441.039            | 28.780.132               | 42.221.171        |
| Cumulatieve afschrijvingen         | -8.559.362            | -17.863.773              | -26.423.135       |
| <b>Boekwaarde</b>                  | <b>4.881.677</b>      | <b>10.916.359</b>        | <b>15.798.036</b> |

| OZB en verzekerde waarde gebouwen/terreinen             | OZB waarde | Peildatum |
|---|------------|-----------|
| Buro, Van Tuyl van Serooskerkenstraat 77-85 te Voorburg | 270.000    | 1-1-2024  |
| Dalton Voorburg, Loolaan 125 te Voorburg                | 7.328.000  | 1-1-2024  |
| Dalton Voorburg, Parkweg 237 te Voorburg (dienstwoning) | 384.000    | 1-1-2024  |
| Francois Vatel, Granaathorst 20 te Den Haag             | 6.770.000  | 1-1-2024  |
| Gymnasium Novum, A.v.d.Leeuwkade 1 te Voorburg          | 4.672.000  | 1-1-2024  |
| St-Maartenscollege, A.v.d.Leeuwkade 14 te Voorburg      | 9.045.000  | 1-1-2024  |
| Veurs Lyceum, Burg. Kolfshotenlaan 5 te Leidschendam    | 5.613.000  | 1-1-2024  |
| SGCL, Fluitpolderplein 9 te Leidschendam                | 3.439.000  | 1-1-2024  |
| Veurs Voorburg, Delflandlaan 4 te Voorburg              | 7.816.000  | 1-1-2024  |
| s-Gravendreefcollege, Kl. Voskuildreef 135 te Den Haag  | 8.030.000  | 1-1-2024  |
| s-Gravendreefcollege, Henri Faasdreef 218 te Den Haag   | 4.060.000  | 1-1-2024  |
| Novum-Maartenshal, Marcellus Emantslaan 2 te Voorburg   | 2.949.000  | 1-1-2024  |
| Grotius College, Juniusstraat 8 te Delft                | 7.210.000  | 1-1-2024  |
| Pro Grotius, Vulcanusweg 258 te Delft                   | 4.330.000  | 1-1-2024  |
| sc Delfland, van Bleswijkstraat 72 te Delft             | 12.420.000 | 1-1-2024  |

Het gebouw Van Tuyl van Serooskerkenstraat 77 - 85 is in economisch eigendom. Het gebouw is verkocht in 2025, de overdracht heeft nog niet plaatsgevonden omdat het overleg met de vve inzake splitsing langer duurt dan verwacht. Verwachting is dat het pand in 2026 wordt overgedragen.

De overige gebouwen zijn in juridisch eigendom, het economisch claimrecht ligt bij de gemeente Leidschendam-Voorburg, Den Haag en Delft.

| Vorderingen                  | 31-12-2025       | 31-12-2024       |
|------------------------------|------------------|------------------|
| Debiteuren                   | 907.259          | 1.722.319        |
| af: voorziening              | -                | 183.665          |
|                              | 907.259          | 1.538.654        |
| Overige vorderingen          | 3.175.365        | 2.569.787        |
| Vordering verbonden partijen | 59.184           | 386.149          |
| Overlopende activa           | 143.899          | 166.640          |
|                              | 3.378.448        | 3.122.576        |
| <b>Totaal vorderingen</b>    | <b>4.285.707</b> | <b>4.661.230</b> |

De looptijd van de debiteuren is < dan één jaar.

De voorziening betreft een voorziening voor oninbaarheid van ouderbijdragen. Deze voorziening is vervallen in 2025.

| Liquide middelen               | 31-12-2025        | 31-12-2024        |
|--------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kasmiddelen                    | 4.607             | 4.190             |
| Banktegoeden                   | 18.836.943        | 16.824.810        |
| <b>Totaal liquide middelen</b> | <b>18.841.550</b> | <b>16.829.000</b> |

De liquide middelen staan geheel ter vrije beschikking van Scholengroep Spinoza.

**1.5 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025****Eigen vermogen**

|                              | Stand per<br>1-1-2025 | Resultaat       | Overige<br>mutaties | Stand per<br>31-12-2025 |
|------------------------------|-----------------------|-----------------|---------------------|-------------------------|
|                              | €                     | €               | €                   | €                       |
| <b>Algemene reserve</b>      | 6.455.094             | 102.956-        |                     | 6.352.138               |
| <b>Reserves scholen</b>      | 2.387.475             | 1.955.712       |                     | 4.343.187               |
| <b>Bestemmingsreserves</b>   |                       |                 |                     |                         |
| NPO reserve                  | 1.315.783             | 1.315.783-      |                     | -                       |
| Arbeidsmarkttoelage reserve  | 134.753               | 58.795-         |                     | 75.958                  |
| Werkdrukmiddelen             | 2.050.162             | 1.147.953-      |                     | 902.209                 |
| <b>Totaal eigen vermogen</b> | <b>12.343.267</b>     | <b>669.775-</b> | <b>-</b>            | <b>11.673.492</b>       |

In 2025 is de gehele bestemmingsreserve NPO besteed.

De in 2025 ontvangen werkdrukmiddelen, nog niet besteed in 2025, komen ten gunste van de bestemmingsreserve werkdrukmiddelen

De bestemmingsreserve arbeidsmarkttoelage bevat het restant van de baten die in 2025 zijn ontvangen voor 3 scholen.

Dit restant wordt in 2026 uitbetaald aan de medewerkers.

De reserves van de scholen worden gevormd uit het exploitatieresultaat van de scholen en staan ter beschikking van de school.

**Voorzieningen**

|                              | Stand per<br>1-1-2025 | Dotaties         | Onttrekkingen    | Vrijval       | Stand per<br>31-12-2025 | Kortlopend<br>deel<br>< 1 jaar | Langlopend<br>deel<br>> 1 jaar |
|------------------------------|-----------------------|------------------|------------------|---------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
|                              | €                     | €                | €                | €             | €                       | €                              | €                              |
| <b>Onderhoudsvoorziening</b> | 4.203.670             | 747.572          | 657.997          | -             | 4.293.245               | 689.392                        | 3.603.853                      |
| <b>Overige voorzieningen</b> | 5.770.192             | 2.689.472        | 1.988.020        | 86.904        | 6.384.740               | 575.641                        | 5.809.099                      |
| <b>Totaal voorzieningen</b>  | <b>9.973.862</b>      | <b>3.437.044</b> | <b>2.646.017</b> | <b>86.904</b> | <b>10.677.985</b>       | <b>1.265.033</b>               | <b>9.412.952</b>               |

T/m 2023 werd voor de voorziening groot onderhoud de egalisatiemethode toegepast per school, waarbij geen tijdsevenredige opbouw per component plaatsvond. Vanaf 2024 wordt de voorziening groot onderhoud bepaald op basis van de geschatte bedragen per component en de periode die telkens tussen de werkzaamheden voor groot onderhoud verloopt.

De overige voorzieningen zijn als volgt opgebouwd:

|                                | Stand per<br>1-1-2025 | Dotaties         | Onttrekkingen    | Vrijval       | Stand per<br>31-12-2025 |
|--------------------------------|-----------------------|------------------|------------------|---------------|-------------------------|
| Jubilea                        | 736.354               |                  | 84.823           | 86.904        | 564.627                 |
| WW-verplichtingen              | 316.855               | 170.912          | 189.697          |               | 298.070                 |
| WGA                            | 1.550.683             | 696.520          | 292.733          |               | 1.954.470               |
| Langdurig zieken               | 84.449                | 112.984          | 44.000           |               | 153.433                 |
| Spaarverlof persoonlijk budget | 3.081.851             | 1.709.056        | 1.376.767        |               | 3.414.140               |
|                                | <b>5.770.192</b>      | <b>2.689.472</b> | <b>1.988.020</b> | <b>86.904</b> | <b>6.384.740</b>        |

De voorziening jubilea is gebaseerd op de berekening van mogelijke verplichtingen uit hoofde van jubilea in de toekomst.

De voorziening WW verplichtingen bevat de verwachte uitkeringskosten voor individuele personen.

Scholengroep Spinoza is eigen risico drager voor langdurige ziekte en Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsongeschikten (WGA)-vast.

Salariskosten bij langdurige ziekte en bij gedeeltelijke arbeidsongeschiktheid van medewerkers komen daarom voor eigen rekening.

De voorziening WGA betreft de te verwachte kosten voor medewerkers die arbeidsongeschikt zijn geraakt en waarvan de verwachting is dat zij dit blijven.

De voorziening langdurig zieken betreft de salariskosten van zieke medewerkers waarvan verwacht wordt dat zij langdurig ziek zullen zijn en in de WGA zullen belanden.

De voorziening spaarverlof persoonlijk budget is berekend op basis van de gespaarde uren van medewerkers uit hoofde van de PB 50 uren.

**1.5 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS PER 31 DECEMBER 2025**

|                                    | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Langlopende schulden</b>        |                   |                   |
| Leningen o/g                       | <u>600.000</u>    | <u>700.000</u>    |
| <b>Totaal langlopende schulden</b> | <b>600.000</b>    | <b>700.000</b>    |

De lening betreft een lening van de Gemeente Delft ter grootte van € 1 miljoen, in 2020 verstrekt aan het Grotius College. De lening is verstrekt voor maximaal 10 jaren en wordt jaarlijks afgelost op 1 februari, voor het eerst in 2023. De lening loopt tot 1 februari 2032. Op 1 februari 2027 zal gekeken worden of het restant van de lening, dan € 500.000, in 1 keer wordt afgelost of in jaartermijnen wordt terugbetaald tot 1 februari 2032. Jaarlijks wordt € 100.000 afgelost. De aflossing is gepresenteerd onder de kortlopende schulden. De rente bedraagt 1,3%.

|   | <u>31-12-2025</u>        | <u>31-12-2024</u>        |
|---|--------------------------|--------------------------|
| <b>Kortlopende schulden</b>                                       | €                        | €                        |
| <b>Crediteuren</b>  | 1.401.928                | 1.356.071                |
| <b>Belastingen en premies sociale verzekeringen</b>               |                          |                          |
| Loonheffing   | 3.731.367                | 3.247.763                |
| BTW   | <u>10.562</u>            | <u>9.151</u>             |
| <b>Totaal belastingen en premies sociale verzekeringen</b>        | 3.741.929                | 3.256.914                |
| <b>Schulden terzake van pensioenen</b>                            | 954.402                  | 917.927                  |
| <b>Overige kortlopende schulden en overlopende passiva</b>        |                          |                          |
| Vooruit ontvangen subsidies                                       | 5.154.405                | 2.234.236                |
| Vooruitontvangen overig   | 888.993                  | 1.034.744                |
| Te betalen vakantiegeld en -dagen/bindingstoelag                  | 2.994.111                | 3.228.400                |
| Kortlopend deel langlopende lening                                | 100.000                  | 100.000                  |
| Overige   | <u>738.047</u>           | <u>1.706.222</u>         |
| <b>Totaal overige kortlopende schulden en overlopende passiva</b> | <u>9.875.556</u>         | <u>8.303.602</u>         |
| <b>Totaal kortlopende schulden</b>                                | <u><b>15.973.815</b></u> | <u><b>13.834.514</b></u> |

## 1.6 MODEL G VERANTWOORDING SUBSIDIES

**G1 Subsidies waarbij het eventueel niet aangewende deel van de subsidie, mits de activiteiten volledig zijn uitgevoerd, kan worden besteed aan andere activiteiten waarvoor bekostiging wordt verstrekt.**

| BRIN   | Omschrijving                            | Toewijzing kenmerk | Toewijzing datum | Status      |
|--|---|--------------------|------------------|-------------|
| De activiteiten zijn ultimo verslagjaar conform de subsidiebeschikking geheel uitgevoerd en afgerond |   |                    |                  |             |
| 00HI03   | beproeven examenprogramma's             | BEP250161          | 10-10-2025       | onderhanden |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 145519             | 18-6-2024        | ja          |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 147350             | 18-6-2024        | ja          |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 149602             | 18-6-2024        | ja          |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 150016             | 18-6-2024        | ja          |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 173179             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 00HI00   | lerarenbeurs                            | 176228             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 00XK00   | lerarenbeurs                            | 140699             | 20-6-2023        | nee         |
| 00XK02   | lerarenbeurs                            | 150343             | 18-6-2024        | ja          |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 147449             | 18-6-2024        | ja          |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 148538             | 18-6-2024        | ja          |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 148939             | 18-6-2024        | ja          |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 171330             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 173394             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 174168             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 02MU00   | lerarenbeurs                            | 175547             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 20AB04   | lerarenbeurs                            | 147270             | 18-6-2024        | ja          |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 145342             | 18-6-2024        | ja          |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 146357             | 18-6-2024        | ja          |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 148967             | 18-6-2024        | ja          |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 149430             | 19-6-2024        | ja          |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 171305             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 31EW00   | lerarenbeurs                            | 175201             | 8-5-2025         | onderhanden |
| 20AB05   | onderwijspersoneel opleiding tot leraar | SOOL23VO020        | 9-11-2023        | onderhanden |
| 20AB05   | onderwijspersoneel opleiding tot leraar | SOOL23VO039        | 9-11-2023        | onderhanden |
| 20AB05   | onderwijspersoneel opleiding tot leraar | SOOLVO24038        | 16-9-2024        | onderhanden |
| 00HI00   | praktijkgericht vak gl en tl            | PGLTL25069         | 6-5-2025         | onderhanden |
| 20AB00   | praktijkgericht vak gl en tl            | PGLTL25028         | 6-5-2025         | onderhanden |
| 31EW01   | praktijkgericht vak gl en tl            | PGLTL240378        | 4-7-2024         | onderhanden |
| 31EW02   | praktijkgericht vak gl en tl            | PGLTL240403        | 4-7-2024         | onderhanden |
| 00HI03   | regeling school en omgeving             | RSO-25440          | 25-6-2025        | onderhanden |
| 00XK02   | regeling school en omgeving             | RSO-24247          | 6-8-2024         | ja          |
| 00XK02   | regeling school en omgeving             | RSO-251915         | 25-6-2025        | onderhanden |
| 20AB05   | regeling school en omgeving             | RSO-24042          | 6-8-2024         | ja          |
| 20AB08   | regeling school en omgeving             | RSO-23444          | 21-12-2023       | ja          |
| 31EW01   | regeling school en omgeving             | RSO-251903         | 25-6-2025        | onderhanden |
| 00XK00   | statushouders en de stap naar de klas   | SVDK240034         | 23-10-2024       | ja          |
| 00XK02   | statushouders en de stap naar de klas   | SVDK250166         | 1-12-2025        | onderhanden |
| 02VO00   | statushouders en de stap naar de klas   | SVDK240033         | 23-10-2024       | ja          |
| 20AB08   | statushouders en de stap naar de klas   | SVDK250041         | 3-11-2025        | onderhanden |
| 20AB08   | statushouders en de stap naar de klas   | SVDK250177         | 1-12-2025        | onderhanden |
| 00HI00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV25-VO-2299      | 28-4-2025        | onderhanden |
| 00XK00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV23-VO-4756      | 31-5-2023        | ja          |
| 02MU00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV24-VO-2920      | 17-6-2024        | onderhanden |
| 02VO00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV25P-VO-0781     | 28-4-2025        | onderhanden |
| 02VO02   | verbetering basisvaardigheden           | VBV25-VO-1662      | 28-4-2025        | onderhanden |
| 20AB00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV24-VO-3583      | 17-6-2024        | onderhanden |
| 20AB04   | verbetering basisvaardigheden           | VBV23-VO-4763      | 31-5-2023        | ja          |
| 20AB08   | verbetering basisvaardigheden           | VBV25-VO-1920      | 28-4-2025        | onderhanden |
| 31EW00   | verbetering basisvaardigheden           | VBV24-VO-3295      | 17-6-2024        | onderhanden |
| 31EW01   | verbetering basisvaardigheden           | VBV24-VO-3301      | 17-6-2024        | onderhanden |
| 31EW02   | verbetering basisvaardigheden           | VBV24-VO-3289      | 17-6-2024        | onderhanden |
| 00XK00   | zij-instroom                            | 426339977          | 26-9-2024        | ja          |
| 00XK00   | zij-instroom                            | 426339976          | 30-9-2024        | onderhanden |
| 00XK00   | zij-instroom                            | 426939996          | 1-10-2024        | onderhanden |
| 00XK00   | zij-instroom                            | 177949             | 16-10-2025       | onderhanden |
| 02MU00   | zij-instroom                            | 324339990          | 8-9-2023         | ja          |
| 02MU00   | zij-instroom                            | 324339988          | 13-9-2023        | ja          |
| 02MU00   | zij-instroom                            | 402539997          | 1-2-2024         | onderhanden |
| 02MU00   | zij-instroom                            | 170537             | 28-1-2025        | onderhanden |
| 02MU00   | zij-instroom                            | 177222             | 2-9-2025         | onderhanden |
| 20AB04   | zij-instroom                            | 330039999          | 18-12-2023       | ja          |
| 20AB04   | zij-instroom                            | 410239996          | 23-4-2024        | ja          |
| 20AB05   | zij-instroom                            | 170820             | 28-1-2025        | onderhanden |
| 20AB08   | zij-instroom                            | 327239987          | 9-10-2023        | ja          |
| 20AB08   | zij-instroom                            | 425039994          | 12-9-2024        | onderhanden |
| 20AB08   | zij-instroom                            | 174242             | 14-2-2025        | onderhanden |
| 20AB08   | zij-instroom                            | 174663             | 21-2-2025        | onderhanden |
| 20AB08   | zij-instroom                            | 177415             | 22-9-2025        | onderhanden |
| 31EW00   | zij-instroom                            | 326539993          | 29-9-2023        | ja          |
| 31EW00   | zij-instroom                            | 404639984          | 27-2-2024        | onderhanden |
| 31EW00   | zij-instroom                            | 425639985          | 25-9-2024        | ja          |

**G2A Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, aflopend per ultimo verslagjaar**

| BRIN | Omschrijving | Toewijzing kenmerk | Toewijzing datum | Bedrag toewijzing | Ontvangen t/m 2024 | Totale subsidiale kosten t/m 2024 | Saldo per 1-1-2025 | Ontvangen in 2025 | Subsidiale kosten in 2025 | Te verrekenen per 31-12-2025 |
|------|--------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------------|------------------------------|
|------|--------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------------|------------------------------|

**G2B Subsidies die uitsluitend mogen worden aangewend voor het doel waarvoor de subsidie is verstrekt, doorlopend tot in een volgende verslagjaar**

| BRIN  | Omschrijving | Toewijzing kenmerk | Toewijzing datum | Bedrag toewijzing | Ontvangen t/m 2024 | Totale subsidiale kosten t/m 2024 | Saldo per 1-1-2025 | Ontvangen in 2025 | Subsidiale kosten in 2025 | Saldo per 31-12-2025 |
|-------|--------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------|-----------------------------------|--------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|
| 41298 | techkwadraat | TECH25001          | 12-6-2025        | 6.507.671         |                    |                                   |                    | 2.169.224         | 111.619                   | 6.396.052            |

**1.7 NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**

Er zijn een aantal meerjarige contracten afgesloten met leveranciers:

|                     | <i>looptijd</i> | <i>&lt; 1 jaar</i> | <i>1-5 jaar</i> | <i>&gt; 5 jaar</i> |
|---------------------|-----------------|--------------------|-----------------|--------------------|
| Boeken              | 31-7-2030       | 2.041.311          | 8.165.244       | -                  |
| Schoonmaak          | 31-12-2028      | 1.432.219          | 2.864.439       | -                  |
| Energie             | 31-12-2026      | 1.183.932          | -               | -                  |
| Netwerkbeheer       | 31-12-2027      | 385.492            | 385.492         | -                  |
| Afdrukvoorzieningen | 31-10-2029      | 648.504            | 1.945.513       | -                  |
| Huur pand buro      | 31-5-2034       | 107.381            | 429.525         | 375.834            |

*\* het meerjarig contract voor de boeken voor de scholen in Leidschendam/Voorburg en Den Haag loopt nog t/m 31-07-2026. Daarna gaan alle scholen over op hetzelfde contract als de scholen in Delft, met een looptijd t/m 31-07-2030. Deze aanbesteding is recent afgerond.*

Op grond van de regeling onvoorziene gevallen bij invoering vereenvoudiging bekostiging voortgezet onderwijs kan een vordering op OCW worden opgenomen ter hoogte van de op balansdatum bestaande schuld aan het personeel inzake de tot en met december opgebouwde vakantie-aanspraken én de op balansdatum verschuldigde afdracht pensioenpremies en loonheffing over de maand december, met een voorgeschreven maximum van 7,5% over de personele bekostiging. De schuld op balansdatum bedraagt € 6.957.420. Het maximale bedrag dat als vordering kan worden opgenomen, bedraagt € 4.578.213, zijnde 7,5% van 85% van de basisbekostiging van € 71.815.115.

Verder zijn er geen niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen.

**1.8 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2025**

|  | <u>2025</u>      |                          | <u>Begroting 2025</u> |                          | <u>2024</u>      |                          |
|--|------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
|  | €                | €                        | €                     | €                        | €                | €                        |
| <b>Baten</b>                                   |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| <b>Rijksbijdragen OCW</b>                      |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Basisbesteding                                 | 81.106.109       |                          | 76.885.643            |                          | 76.123.298       |                          |
| Overige rijksbijdragen OCW                     | <u>7.859.941</u> |                          | <u>5.100.306</u>      |                          | <u>6.534.773</u> |                          |
| <b>Totaal Rijksbijdragen OCW</b>               |                  | <u><u>88.966.050</u></u> |                       | <u><u>81.985.949</u></u> |                  | <u><u>82.658.071</u></u> |
| <b>Overige overheidsbijdragen en subsidies</b> |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Gemeentelijke bijdragen                        | 513.650          |                          | 696.097               |                          | 264.193          |                          |
| Overige overheidsbijdragen en subsidies        | 2.178.457        |                          | 1.707.434             |                          | 2.384.536        |                          |
| Bijdragen samenwerkingsverband                 | <u>2.021.274</u> |                          | <u>1.681.852</u>      |                          | <u>1.014.397</u> |                          |
| <b>Totaal overheidsbijdragen</b>               |                  | <u><u>4.713.381</u></u>  |                       | <u><u>4.085.383</u></u>  |                  | <u><u>3.663.126</u></u>  |
| <b>Overige baten</b>                           |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Ouderbijdragen algemeen                        | 760.388          |                          | 1.002.652             |                          | 992.642          |                          |
| Ouderbijdragen projecten                       | <u>785.583</u>   |                          | <u>918.475</u>        |                          | <u>1.119.969</u> |                          |
|  |                  | 1.545.971                |                       | 1.921.127                |                  | 2.112.611                |
| Verhuur onroerende zaken                       | 106.474          |                          | 91.208                |                          | 213.559          |                          |
| Detachering personeel                          | 175.554          |                          | 17.107                |                          | 125.763          |                          |
| Verkoop  | 50.411           |                          | 41.125                |                          | 50.156           |                          |
| Overige  | <u>765.718</u>   |                          | <u>131.455</u>        |                          | <u>307.405</u>   |                          |
|  |                  | 1.098.157                |                       | 280.895                  |                  | 696.883                  |
| <b>Totaal overige baten</b>                    |                  | <u><u>2.644.128</u></u>  |                       | <u><u>2.202.022</u></u>  |                  | <u><u>2.809.494</u></u>  |
| <b>Totale baten</b>                            |                  | <b>96.323.559</b>        |                       | <b>88.273.355</b>        |                  | <b>89.130.691</b>        |

**1.8 TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER HET JAAR 2025**

|  | <b>2025</b>      |                          | <b>Begroting 2025</b> |                          | <b>2024</b>      |                          |
|--|------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------|------------------|--------------------------|
|  | €                | €                        | €                     | €                        | €                | €                        |
| <b>Lasten</b>  |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| <b>Personeelslasten</b>                                  |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Brutolonen en salarissen                                 | 55.295.686       |                          | 51.560.259            |                          | 52.283.037       |                          |
| Sociale lasten   | 7.428.244        |                          | 6.926.439             |                          | 6.973.589        |                          |
| Pensioenpremies  | 8.062.494        |                          | 7.517.843             |                          | 7.666.192        |                          |
| Af: Uitkeringen  | <u>521.682-</u>  |                          | <u>486.441-</u>       |                          | <u>438.798-</u>  |                          |
| Lonen en salarissen                                      |                  | 70.264.741               |                       | 65.518.100               |                  | 66.484.020               |
| Netto vergoedingen                                       | 1.325.796        |                          | 1.236.234             |                          | 1.264.109        |                          |
| Personeel niet in loondienst                             | 996.093          |                          | 1.048.743             |                          | 2.864.535        |                          |
| Overige lasten   | <u>5.762.324</u> |                          | <u>5.546.198</u>      |                          | <u>4.142.247</u> |                          |
| Overige personele lasten                                 |                  | <u>8.084.213</u>         |                       | <u>7.831.175</u>         |                  | <u>8.270.891</u>         |
| <b>Totaal personeelslasten</b>                           |                  | <u><b>78.348.955</b></u> |                       | <u><b>73.349.275</b></u> |                  | <u><b>74.754.911</b></u> |
| Het aantal Fte's per 2025 bedraagt: 700 (per 2024: 692). |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| <b>Afschrijvingen op materiële vaste activa</b>          |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Terreinen  | 5.666            |                          | 5.666                 |                          | 5.666            |                          |
| Gebouwen   | 316.622          |                          | 282.444               |                          | 260.700          |                          |
| Inventaris   | 1.063.961        |                          | 1.192.755             |                          | 1.045.387        |                          |
| Automatisering   | 1.217.680        |                          | 1.051.676             |                          | 1.140.660        |                          |
| <b>Totaal afschrijvingen</b>                             |                  | <u><b>2.603.929</b></u>  |                       | <u><b>2.532.541</b></u>  |                  | <u><b>2.452.413</b></u>  |
| <b>Huisvestingslasten</b>                                |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Huur   | 460.833          |                          | 459.821               |                          | 624.009          |                          |
| Dotatie onderhoudsvoorziening                            | 881.405          |                          | 982.083               |                          | 573.234          |                          |
| Onderhoud  | 962.477          |                          | 569.013               |                          | 1.060.232        |                          |
| Energie en water   | 1.307.652        |                          | 1.185.784             |                          | 1.366.538        |                          |
| Schoonmaak   | 1.792.308        |                          | 1.861.080             |                          | 1.853.084        |                          |
| Overige  | <u>852.615</u>   |                          | <u>920.339</u>        |                          | <u>676.563</u>   |                          |
| <b>Totaal huisvestingslasten</b>                         |                  | <u><b>6.257.290</b></u>  |                       | <u><b>5.978.120</b></u>  |                  | <u><b>6.153.660</b></u>  |
| <b>Overige lasten</b>                                    |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Administratie- en beheer *)                              | 1.111.788        |                          | 1.016.927             |                          | 1.023.720        |                          |
| Leermiddelen   | 3.320.270        |                          | 2.886.655             |                          | 3.453.465        |                          |
| Automatisering   | 1.843.910        |                          | 1.732.541             |                          | 1.781.088        |                          |
| Dotatie dubieuze debiteuren                              | 0                |                          | 290.534               |                          | 443.514          |                          |
| Kosten activiteiten en meerdaagse projecten              | 1.861.029        |                          | 1.709.867             |                          | 2.073.165        |                          |
| Overige  | <u>1.999.956</u> |                          | <u>1.203.789</u>      |                          | <u>1.653.967</u> |                          |
| <b>Totaal overige lasten</b>                             |                  | <u><b>10.136.953</b></u> |                       | <u><b>8.840.314</b></u>  |                  | <u><b>10.428.919</b></u> |
| <b>Totale lasten</b>                                     |                  | <b>97.347.127</b>        |                       | <b>90.700.249</b>        |                  | <b>93.789.903</b>        |
| <b>Financiële baten en lasten</b>                        |                  |                          |                       |                          |                  |                          |
| Rentebaten   | 364.193          |                          | -                     |                          | 682.789          |                          |
| Rentelasten  | 10.400-          |                          | <u>583-</u>           |                          | 11.700-          |                          |
| <b>Totaal financiële baten en lasten</b>                 |                  | <b>353.793</b>           |                       | <b>583-</b>              |                  | <b>671.089</b>           |
| <b>Nettoresultaat</b>                                    |                  | <b>669.775-</b>          |                       | <b>2.427.477-</b>        |                  | <b>3.988.123-</b>        |

Per 2025 worden de niet geïnde ouderbijdragen (dotatie dubieuze debiteuren) in mindering gebracht op de gefactureerde ouderbijdragen.

\*) In het boekjaar zijn de volgende bedragen aan accountantshonoraria ten laste van het resultaat gebracht:

|                              | <b>2025</b> |                | <b>2024</b> |               |
|------------------------------|-------------|----------------|-------------|---------------|
|                              | €           | €              | €           | €             |
| Controle van de jaarrekening | 67.862      |                | 90.970      |               |
| Andere controlewerkzaamheden | 3.881       |                | -           |               |
| Fiscale advisering/          | 29.123      |                | -           |               |
| Andere niet-controlediensten |             |                | -           |               |
|                              |             | <u>100.866</u> |             | <u>90.970</u> |

**1.9 VERBONDEN PARTIJEN**

| Naam:  | Juridische vorm: | Statutaire zetel: | Code activiteiten: | Eigen vermogen 31-12-2025 | resultaat jaar 2025 | Art 2:403 BW/ consolidatie | Deelname |
|--|------------------|-------------------|--------------------|---------------------------|---------------------|----------------------------|----------|
| Vrienden van het Novum                         | stichting        | Voorburg          | 4                  | nvt                       | nvt                 | nee                        | nvt      |
| Samenwerkingsverband Zuid-Holland West         | stichting        | Den Haag          | 4                  | nb                        | nb                  | nee                        | nvt      |
| Samenwerkingsverband VO Delflanden             | stichting        | Delft             |                    | nb                        | nb                  | nee                        | nvt      |
| Beheersmaatschappij scholencombinatie Delfland |                  | Delft             |                    | nb                        | nb                  | nee                        | nvt      |

Bij deze verbonden partijen heeft Scholengroep Spinoza geen overheersende zeggenschap. De zeggenschap bij scholencombinatie Delfland is 50%.

**1.10 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR**

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Stichting Scholengroep Spinoza van toepassing zijnde regelgeving; het WNT-maximum voor het onderwijs. Deze klasseindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| Gemiddelde totale baten           | 6         |
| Gemiddeld aantal studenten        | 3         |
| Gewogen aantal onderwijssoorten   | 4         |
| Totaal aantal complexiteitspunten | <u>13</u> |

Het bezoldigingsmaximum in 2025 voor Stichting Scholengroep Spinoza is € 208.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte. Het individuele WNT-maximum voor de leden van de Raad van Toezicht draagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband. Voor topfunctionarissen zonder dienstbetrekking geldt voor de eerste 12 maanden een afwijkende normering, zowel voor de duur van de opdracht als voor het uurtarief.

*1. Vermelding alle bestuurders met dienstbetrekking*

| Gegevens 2025   | P.A.W. Lamers  | H.M. Drabbe- van Rijn |
|---|----------------|-----------------------|
| <b>Functiegegevens</b>  | voorzitter CvB | lid CvB               |
| Aanvang en einde functievervulling in 2023  | 01/01-31/10    | 01/01-31/12           |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 1,0            | 1,0                   |
| Dienstbetrekking  | ja             | ja                    |
| <b>Bezoldiging</b>  |                |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen   | 152.227        | 147.003               |
| Beloningen betaalbaar op termijn  | 19.672         | 23.363                |
| subtotaal   | 171.899        | 170.366               |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 173.238        | 208.000               |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | nvt            | nvt                   |
| <b>Bezoldiging</b>  | 171.899        | 170.366               |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | nvt            | nvt                   |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | nvt            | nvt                   |

| Gegevens 2024  | P.A.W. Lamers  | H.M. Drabbe- van Rijn |
|--|----------------|-----------------------|
| <b>Functiegegevens</b>                                       | voorzitter CvB | lid CvB               |
| Aanvang en einde functievervulling in 2021                   | 01/01-31/12    | 01/10-31/12           |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)             | 1,0            | 1,0                   |
| Dienstbetrekking   | ja             | ja                    |
| <b>Bezoldiging</b>   |                |                       |
| Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen                | 171.291        | 136.322               |
| Beloningen betaalbaar op termijn                             | 23.647         | 23.558                |
| subtotaal  | 194.938        | 159.880               |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum                | 197.000        | 197.000               |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag | nvt            |                       |
| <b>Bezoldiging</b>   | 194.938        | 159.880               |

*1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12*

| Functiegegevens   | A.W. Mulder                  |        |               |
|---|------------------------------|--------|---------------|
|   | Lid College van Bestuur a.i. |        |               |
| Kalenderjaar  | 2025                         | 2024   | 2023          |
| Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang - einde)                                 | 1-9 t/m 31-12                |        |               |
| Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar                                    | 4                            |        |               |
| Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar   | 404                          | 0      | 0             |
| <b>Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum</b>   |                              |        |               |
| Maximum uurtarief in het kalenderjaar   | € 235                        | € 221  | € 212         |
| Maxima op basis van de normbedragen per maand   | 130.800                      |        |               |
| Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m                             |                              |        | 94.940        |
| <b>Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)</b>  |                              |        |               |
| Bezoldiging in de betreffende periode   | 62.334                       |        |               |
| Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12  |                              |        | 62.334        |
| (-/-) Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag                           |                              |        | -             |
| <b>Totale bezoldiging, exclusief BTW</b>  |                              |        | <b>62.334</b> |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan |                              | n.v.t. |               |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     |                              | n.v.t. |               |

**1.10 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR***1c. toezichthoudende topfunctionarissen (Raad van Toezicht)*

|   | A.N. Wouters   | E.M.E. Adegeest | F. van Steenis | M.C.M.Vreeburg | P.J. Jellema | T.V. Martini |
|---|----------------|-----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|
| <b>Gegevens 2025</b>  |                |                 |                |                |              |              |
| <b>Functiegegevens</b>  | voorzitter RvT | lid RvT         | lid RvT        | lid RvT        | lid RvT      | lid RvT      |
| Aanvang en einde functievervulling 2025   | 01/01-31/12    | 01/01-31/12     | 01/01-31/08    | 01/01-31/08    | 01/01-31/12  | 01/01-31/12  |
| <b>Bezoldiging</b>  |                |                 |                |                |              |              |
| Bezoldiging   | 7.373          | 5.366           | 3.654          | 3.654          | 5.366        | 5.366        |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum   | 31.200         | 20.800          | 13.867         | 13.867         | 20.800       | 20.800       |
| -/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag                                    | N.v.t.         | N.v.t.          | N.v.t.         | N.v.t.         | N.v.t.       | N.v.t.       |
| <b>Bezoldiging</b>  | 7.373          | 5.366           | 3.654          | 3.654          | 5.366        | 5.366        |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.         | N.v.t.          | N.v.t.         | N.v.t.         | N.v.t.       | N.v.t.       |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.         | N.v.t.          | N.v.t.         | N.v.t.         | N.v.t.       | N.v.t.       |

|   | A.N. Wouters   | E.M.E. Adegeest | F. van Steenis | M.C.M.Vreeburg | P.J. Jellema | T.V. Martini | H.H. Kelderhuis |
|---|----------------|-----------------|----------------|----------------|--------------|--------------|-----------------|
| <b>Gegevens 2024</b>                          |                |                 |                |                |              |              |                 |
| <b>Functiegegevens</b>                        | voorzitter RvT | lid RvT         | lid RvT        | lid RvT        | lid RvT      | lid RvT      | lid RvT         |
| Aanvang en einde functievervulling 2024       | 01/01-31/12    | 01/01-31/12     | 01/01-31/12    | 01/01-31/12    | 01/01-31/12  | 01/01-31/12  | 01/01-31/12     |
| <b>Bezoldiging</b>                            |                |                 |                |                |              |              |                 |
| Bezoldiging                                   | 6.433          | 4.682           | 4.682          | 4.682          | 4.682        | 4.682        | 4.682           |
| Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum | 29.550         | 19.700          | 19.700         | 19.700         | 19.700       | 19.700       | 19.700          |

*1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder*

| <b>Gegevens 2025</b>         |                | <b>M. Smalibroek</b> |
|------------------------------|----------------|----------------------|
| <b>Naam topfunctionarius</b> | <b>Functie</b> |                      |
| M. Smalibroek                | lid RvT        |                      |
| V. van Schaik                | lid RvT        |                      |

*2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen*

| <b>Gegevens 2025</b>  | <b>P.A.W. Lamers</b> |
|---|----------------------|
| <b>Functiegegevens</b>  | voorzitter CvB       |
| Functie(s) bij beëindiging dienstverband  | 1                    |
| Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)  | 2025                 |
| Jaar waarin dienstverband is beëindigd  |                      |
| <b>Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband</b>                                       |                      |
| Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband                                     | 48.000               |
| <b>Individueel toepasselijk maximum</b>   | 75.000               |
| <b>Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband</b>                                      | 48.000               |
| Waarvan betaald in 2025   | 48.000               |
| Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag  | -                    |
| Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan | N.v.t.               |
| Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling                                     | N.v.t.               |

*3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT*

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

## **1.11 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

---

Hiervoor wordt verwezen naar de hierna opgenomen verklaring.

## Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan het bestuur en de Raad van Toezicht van  
Stichting Scholengroep Spinoza voor Voortgezet Onderwijs te Voorburg, Leidschendam en omstreken

### Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Scholengroep Spinoza voor Voortgezet Onderwijs te Voorburg, Leidschendam en omstreken te Voorburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel:

- geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Scholengroep Spinoza voor Voortgezet Onderwijs te Voorburg, Leidschendam en omstreken op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs;
- zijn de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties over 2025 in alle van materieel belang zijnde aspecten rechtmatig tot stand gekomen in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

## De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Scholengroep Spinoza voor Voortgezet Onderwijs te Voorburg, Leidschendam en omstreken zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## Informatie ter ondersteuning van ons oordeel

Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden gezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

## Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

## Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs en op grond van de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling jaarverslaggeving onderwijs, paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025 en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met Regeling jaarverslaggeving onderwijs en met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.2.2 'Bestuursverslag' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025.

## **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening** **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Regeling jaarverslaggeving onderwijs. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor het rechtmatig tot stand komen van de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties, in overeenstemming met de in de relevante wet- en regelgeving opgenomen bepalingen, zoals opgenomen in paragraaf 2.3.1 'Referentiekader' van het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderwijsinstelling in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de onderwijsinstelling te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de onderwijsinstelling.

## **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Onderwijsaccountantsprotocol OCW 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's
  - de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fraude of fouten,
  - van het niet rechtmatig tot stand komen van baten en lasten alsmede de balansmutaties die van materieel belang zijn,
- het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de onderwijsinstelling;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving, de gebruikte financiële rechtmatigheidscriteria en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderwijsinstelling haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen en of de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties in alle van materieel belang zijde aspecten rechtmatig tot stand zijn gekomen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Breda, 24 juni 2026

Forvis Mazars N.V.

w.g. drs. P.A.J. Hopstaken RA

**1.12 VOORSTEL RESULTAATBESTEMMING 2025****Netto resultaat over het jaar 2025**

Het College van Bestuur stelt voor het resultaat over 2025 van -€ 669.775 als volgt te verdelen:

|                              | Saldo<br>1 januari 2025 | Resultaat       | Overige<br>mutaties | Saldo<br>31 december 2025 |
|------------------------------|-------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------|
|                              | €                       | €               | €                   | €                         |
| <b>Algemene reserve</b>      | 6.455.094               | 102.956-        | -                   | 6.352.138                 |
| <b>Reserves scholen</b>      | 2.387.475               | 1.955.712       | -                   | 4.343.187                 |
| <b>Bestemmingsreserves</b>   |                         |                 |                     |                           |
| Reserves NPO                 | 1.315.783               | 1.315.783-      | -                   | -                         |
| Reserve AMT                  | 134.753                 | 58.795-         | -                   | 75.958                    |
| Reserve werkdrukmiddelen     | 2.050.162               | 1.147.953-      | -                   | 902.209                   |
| <b>Totaal eigen vermogen</b> | <b>12.343.267</b>       | <b>669.775-</b> | <b>-</b>            | <b>11.673.492</b>         |

Het voorstel voor deze resultaatbestemming van de resultaat over 2025 is op voorhand reeds in de jaarrekening verwerkt.

### **1.13 GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM**

---

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum die vermeld moeten worden voor de beoordeling van de in deze jaarrekening gepubliceerde cijfers

## 1.14 ONDERTEKENING DOOR COLLEGE VAN BESTUUR EN RAAD VAN TOEZICHT

### College van Bestuur

w.g.

---

A.W. Mulder  
lid CvB a.i.

### Raad van Toezicht

w.g.

---

T.V. Martini  
lid RvT

---